附件3

职业技能等级评价机构职业（工种）报备条件清单

一、保育员（初、中、高级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条目 | 项目 | | 条件 |
| **人员配置** | **1.评价机构人员** | | 负责人1名，财务人员1名，管理人员2人以上，自有考评员不得少于3名。 |
| **场地设备** | **2.办公场地及办公设备** | | 办公桌椅、文件档案柜等若干套，保险柜、计算机、打印机、传真机、电话等各1台 |
| **3.理论考试场地** | | 不少于两个标准教室，每个标准教室配备课桌椅30套，有讲台、黑板等设施，有良好的照明和通风条件（未来要扩展到至少拥有30个机位的计算机考试平台） |
| **4.实际操作考核场地** | | 一次鉴定不少于10个工位，每个工位的间距按申请职业（工种）的标准设置满足方便操作和生产的要求，场地要求采光、照明、通风良好，保暖、温度适宜（18-26度之间），有上下水设施，场地符合环保、劳动保护、卫生、安全、消防等基本要求。场地功能区按照幼儿园划分有：进餐室、盥洗室、厕所、游戏活动场所、学习教室、睡眠室等。 场地设有待考区。 |
| **5.设备设施及用品** | **初级**  **⑴-⑹** | ⑴电脑、电视机、DVD机或多媒体播放设备、投影仪、音响设备、电化教具3套； ⑵微波炉、消毒柜、热水器等小家电各1个，身高、体重测量仪等测量幼儿体质用具1套； ⑶适合幼儿使用的桌椅、板凳、家具5（件）套，幼儿进（用）餐餐具10套； ⑷配套的寝具、盥洗、洗涤、清洁用具和用品5套； ⑸毛巾、被子和护理日用品，常用药品和器具等5套（件）； ⑹各种玩具、幼儿教材、游戏器具20种以上；  ⑺.各种卡片、婴幼儿图书（画）、挂图、手工制作材料及工具等5套以上，幼儿电化教具、多媒体教学软件2套。  高级别设备及用品包含所有低级别设备及用品，设备型号可用同类型、规格性能相近代用，但必须满足实际鉴定需要（设备完好率不低于90%，得2分，否则扣分）。 |
| **中级 ⑴-⑺** |
| **高级 ⑴-⑺** |
| **管理制度** | **6.规程（则）** | | 鉴定工作规程（报名、收费、鉴定、办证等） |
| 考评员守则、考场规则 |
| 各种设备、器具安全操作规程 |
| **7.制度** | | 财务管理制度 |
| 档案管理制度 |
| 工作人员岗位责任制 |
| 设备、设施管理制度 |
| 职业技能等级认定试卷保密制度 |

二、美发师（初、中、高级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条目 | 项目 | | 条件 |
| **人员配置** | **1.评价机构人员** | | 负责人1名，财务人员1名，管理人员2人以上，自有考评员不得少于3名。 |
| **场 地 设 备** | **2.办公场地及办公设备** | | 办公桌椅、文件档案柜等若干套，保险柜、计算机、打印机、传真机、电话等各1台，计算机可以配置使用《国家职业技能鉴定考务管理软件》。 |
| **3.理论考试场地** | | 不少于两个标准教室，每个标准教室配备课桌椅30套，有讲台、黑板等设施，有良好的照明和通风条件（未来要扩展到至少拥有30个机位的计算机考试平台）。 |
| **4.实际操作考核场地** | | 一次鉴定不少于15个工位，每个工位的间距按申请职业（工种）的标准设置满足方便操作和生产的要求，场地要求采光、照明、通风良好，保暖、温度适宜（18-26度之间），有空调恒温和上下水设施，电容量不少于单相220V50A、三相四线380V25A，场地符合环保、劳动保护、卫生、安全、消防等基本要求。 场地设有待考区。 |
| **5.仪器设备和配套用具** | **初级 ⑴-⑸** | ⑴.美发台椅15张，工作台15个，工作车8个，洗头床5台； ⑵.吹风机15（套）把，红外线多功能机、蒸汽机各5台，热水器4台，器械用具消毒设备、热能烫发机、毛巾消毒设备各1台； ⑶.备有素描灯2个，素描模型不少于8种（几何体、人体、五官、头像）； ⑷.美发工具：剪刀、电推、剃刀、削刀、锯齿剪、排骨刷、酒行刷、滚刷、牙剪、钢丝刷、胡刷、背刀布、掸刷、卷杠等各30个，塑料发卷500个，发卡15盒、假发15个； ⑸.洗发、护发、焗油、烫发、染发、固发用品、药水等齐备，洗头瓶15套，围布、毛巾（干）30条。  高级别设备及配套用具包含所有低级别设备和配套用具，初、中、高级均满足以上设备配置要求，设备型号可用同类型、规格性能相近代用，但必须满足实际鉴定需要（设备完好率不低于90%，得2分，否则扣分）。 |
| **中级 ⑴-⑸** |
| **高级 ⑴-⑸** |
| **管 理 制 度** | **6.规程（则）** | | 鉴定工作规程（报名、收费、鉴定、办证等） |
| 考评员守则、考场规则 |
| 各种设备、器具安全操作规程 |
| **7.制度** | | 财务管理制度 |
| 档案管理制度 |
| 工作人员岗位责任制 |
| 设备、设施管理制度 |
| 职业技能鉴定试卷保密制度 |

三、美容师（初、中、高级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条目 | 项目 | | 核查内容 |
| **人员配置** | **1.评价机构人员** | | 负责人1名，财务人员1名，管理人员2人以上，自有考评员不得少于3名。 |
| **场 地 设 备** | **2.办公场地及办公设备** | | 办公桌椅、文件档案柜等若干套，保险柜、计算机、打印机、传真机、电话等各1台，计算机可以配置使用《国家职业技能鉴定考务管理软件》。 |
| **3.理论考试场地** | | 不少于两个标准教室，每个标准教室配备课桌椅30套，有讲台、黑板等设施，有良好的照明和通风条件（未来要扩展到至少拥有30个机位的计算机考试平台）。 |
| **4.实际操作考核场地** | | 一次鉴定不少于15个工位，每个工位的间距按申请职业（工种）的标准设置满足方便操作和生产的要求，场地划分有：面部护理美容、修饰美容（脱毛、美睫）、化妆美容、绘画四个区域，场地要求采光、照明、通风良好，保暖、温度适宜（18-26度之间），有空调恒温和上(冷、热)下水设施，电容量不少于单相220V50A、三相四线380V25A，场地符合环保、劳动保护、卫生、安全、消防等基本要求。 场地设有待考区。 |
| **5.仪器设备和配套用具** | **初级 ⑴-⑸** | ⑴.美容床/凳、器械车15台（套）； ⑵.消毒柜、热水器、消毒设施齐备（洗衣机）、脱毛仪器、素描灯、水（冷、热）和下水道各1套； ⑶.电源插座（三插、双插）、皮肤测试仪、喷雾机（冷、热喷）、超声波多功能美容仪（具有真空吸啜、高频电疗、阴阳电离子导入导出功能）、毛巾被、消毒棉、污物桶、倒膜盆、洗面盆各15个（台）； ⑷.化妆用具的化妆笔、化妆套刷、粉扑、睫毛夹、眉钳15套，化妆镜台（90㎜×60㎜）、化妆椅、220V镜台前照明灯（冷、暖光）15台（套）； ⑸.熔蜡器、小面盆各15个，石膏五官不少于3种，石膏几何体不少于5种，石膏半身人像不少于3种；  ⑹.高频电疗仪、美甲操作台/椅各15套（台）；  ⑺.热能减肥仪、电子消脂减肥仪、振动推脂减肥仪、微电脑美胸仪各15台，综合减肥美容仪1台。  高级别设备及配套用具包含所有低级别设备和配套用具，设备型号可用同类型、规格性能相近代用，但必须满足实际鉴定需要（设备完好率不低于90%，得2分，否则扣分）。 |
| **中级 ⑴-⑹** |
| **高级 ⑴-⑺** |
| **管 理 制 度** | **6.规程（则）** | | 认定工作规程（报名、收费、鉴定、办证等） |
| 考评员守则、考场规则 |
| 各种设备、器具安全操作规程 |
| **7.制度** | | 财务管理制度 |
| 档案管理制度 |
| 工作人员岗位责任制 |
| 设备、设施管理制度 |
| 职业技能等级认定试卷保密制度 |

四、育婴师（初、中、高级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条目 | 项目 | | 条件 |
| **人员配置** | **1.评价机构人员** | | 负责人1名，财务人员1名，管理人员2人以上，自有考评员不得少于3名。 |
| **场 地 设 备** | **2.办公场地及办公设备** | | 办公桌椅、文件档案柜等若干套，保险柜、计算机、打印机、传真机、电话等各1台，计算机可以配置使用《国家职业技能鉴定考务管理软件》。 |
| **3.理论考试场地** | | 不少于两个标准教室，每个标准教室配备课桌椅30套，有讲台、黑板等设施，有良好的照明和通风条件（未来要扩展到至少拥有30个机位的计算机考试平台）。 |
| **4.实际操作考核场地** | | 一次鉴定不少于10个工位，每个工位的间距按申请职业（工种）的标准设置满足方便操作和生产的要求，场地要求采光、照明、通风良好，有上下水设施，场地符合环保、劳动保护、卫生、安全、消防等基本要求。场地功能区划分有：喂养室、营养配制烹调室、护理室、游戏活动场所、学习教室、睡眠室等， 场地设有待考区。 |
| **5.设备设施及配套用品** | **初级 ⑴-⑹** | ⑴.电脑、电视机、DVD机或多媒体播放设备、投影仪、音响设备、多媒体教学设备设施各2套； ⑵.微波炉、消毒柜等相关小家电各1台，测量婴幼儿体质用具1套以上； ⑶.婴儿床2个，桌椅、板凳、家具、婴儿模型、婴儿食品配制、喂食用具各5套（件）； ⑷.各功能区有配套餐具，睡具、卧具、洗涤用具和用品，毛巾，消毒液各5套； ⑸.各种玩具、游戏器具，婴儿衣物、被子和护理日用品，婴儿常用药品和器具等5套（件）； ⑹.各种卡片、婴幼儿图书（画）、挂图等育婴用品10种。  高级别设备及用品与低级别设备及用品相同，初、中、高级均满足以上设备及用品要求，设备型号可用同类型、规格性能相近代用，但必须满足实际鉴定需要（设备完好率不低于90%，得2分，否则扣分）。 |
| **中级 ⑴-⑹** |
| **高级 ⑴-⑹** |
| **管 理 制 度** | **6.规程（则）** | | 鉴定工作规程（报名、收费、鉴定、办证等） |
| 考评员守则、考场规则 |
| 各种设备、器具安全操作规程 |
| **7.制度** | | 财务管理制度 |
| 档案管理制度 |
| 工作人员岗位责任制 |
| 设备、设施管理制度 |
| 职业技能鉴定试卷保密制度 |

五、中式面点师（初、中、高级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条目 | 项目 | | 条件 |
| **人员配置** | **1.评价机构人员** | | 负责人1名，财务人员1名，管理人员2人以上，自有考评员不得少于3名。 |
| **场 地 设 备** | **2.办公场地及办公设备** | | 办公桌椅、文件档案柜等若干套，保险柜、计算机、打印机、传真机、电话等各1台 |
| **3.理论考试场地** | | 理论教室不少于70平米，配备40套桌椅，有良好的照明和通风条件，符合环保、劳保、安全、消防、卫生等规定及相关安全规程（未来要扩展到至少拥有30个机位的计算机考试平台）。 |
| **场 地 设 备** | **4.实际操作考核场地** | | 一次鉴定不少于10个工位，每个工位的间距按申请职业（工种）的标准设置满足方便操作和生产的要求，场地要求采光、照明、通风良好，保暖、温度适宜（18-26度之间），鉴定场所须有水源和排水设施。所有场地有良好的照明、通风条件，符合环保、劳保、安全、消防、卫生等规定及相关安全规程。 场地设有待考区。 |
| **5.设备设施及用品** | **初级、中级、高级** | 不锈钢双头小炒炉（带上下水）5台（10工位）、蒸柜或蒸炉（三层以上）1个、不锈钢工作台4个（总长度5米以上）、冰柜1台、消毒柜1台、双槽水池2个、空调机或排风扇1台、抽油烟罩（覆盖炉灶）及排气通风设备1套、不锈钢调料车（柜）1个、炉灶配套工具（炒锅、不锈钢油盆、漏勺、手勺、锅铲、调味料罐、铁板烧等等）10套、砧墩（板）10个、刀具10套、菜筛10个、多规格盘碟碗数10套、多层货架1个、台秤1把、磨刀石2块 |
|
|
| **管 理 制 度** | **6.规程（则）** | | 鉴定工作规程（报名、收费、鉴定、办证等） |
| 考评员守则、考场规则 |
| 各种设备、器具安全操作规程 |
| **7.制度** | | 财务管理制度 |
| 档案管理制度 |
| 工作人员岗位责任制 |
| 设备、设施管理制度 |
| 职业技能鉴定试卷保密制度 |

六、中式烹调师（初、中、高级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条目 | 项目 | | 条件 |
| **人员配置** | **1.评价机构人员** | | 负责人1名，财务人员1名，管理人员2人以上，自有考评员不得少于3名。 |
| **场 地 设 备** | **2.办公场地及办公设备** | | 办公桌椅、文件档案柜等若干套，保险柜、计算机、打印机、传真机、电话等各1台，计算机可以配置使用《国家职业技能鉴定考务管理软件》。 |
| **3.理论考试场地** | | 理论教室不少于70平米，配备40套桌椅，有讲台、黑板等设施，有良好的照明和通风条件（未来要扩展到至少拥有30个机位的计算机考试平台）。 |
| **场 地 设 备** | **4.实际操作考核场地** | | 一次鉴定不少于10个工位，每个工位的间距按申请职业（工种）的标准设置满足方便操作和生产的要求，场地要求采光、照明、通风良好，保暖、温度适宜（18-26度之间），鉴定场所须有水源和排水设施。所有场地有良好的照明、通风条件，符合环保、劳保、安全、消防、卫生等规定及相关安全规程。 场地设有待考区。 |
| **5.设备设施及用品** | **初级、中级、高级** | 不锈钢双头小炒炉（带上下水）5台（10工位）、蒸柜或蒸炉（三层以上）1个、不锈钢工作台4个（总长度5米以上）、冰柜1台、消毒柜1台、双槽水池2个、空调机或排风扇1台、抽油烟罩（覆盖炉灶）及排气通风设备1套、不锈钢调料车（柜）1个、炉灶配套工具（炒锅、不锈钢油盆、漏勺、手勺、锅铲、调味料罐、铁板烧等等）10套、砧墩（板）10个、刀具10套、菜筛10个、多规格盘碟碗数10套、多层货架1个、台秤1把、磨刀石2块 |
|
|
| **管 理 制 度** | **6.规程（则）** | | 认定工作规程（报名、收费、鉴定、办证等） |
| 考评员守则、考场规则 |
| 各种设备、器具安全操作规程 |
| **7.制度** | | 财务管理制度 |
| 档案管理制度 |
| 工作人员岗位责任制 |
| 设备、设施管理制度 |
| 职业技能等级认定试卷保密制度 |